

1. Identificar en forma **colaborativa y continua** los escenarios de Acceso de los estudiantes siguiendo indicaciones de jefaturas.



Los escenarios pueden variar



Escenario virtual

2. Establecer con director y docentes de la institución la **forma** en que se va a proporcionar el trabajo a distancia: este puede variar.



Escenario Físico



3. Incursionar en los **cursos** propuestos por el MEP de acuerdo a las indicaciones de **formación y autoformación** comunicados por vías oficiales.

4. **Analizar la información oficial** : Orientaciones sobre el proceso educativo a distancia/Guía trabajo autónomo y toda la información remitida por **vías oficiales** .



5. Determinar la **forma de Coordinación y acompañamiento** con:

-  Docentes EGB
-  Familia

PARA el **trabajo con la Persona Estudiante**



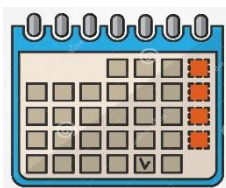
6. Brindar **acompañamiento** a los docentes de EGB en forma colaborativa **en la construcción de la guías de trabajo autónomo** , utilizando los principios y pautas del DUA :
 múltiples formas de presentación, expresión y motivación





7. Apoyar en la **adaptación de materiales accesibles** y de acuerdo a lo establecido de forma colaborativa en la guía de trabajo autónomo.

8. **Participar en reuniones** con pares, familias, Aseoría de Educación Especial y jefaturas por medio de la plataforma virtual (**Teams**) o fuera de ella.



9. Elaborar y ordenar un **cronograma de trabajo** tomando en cuenta acciones desde el acompañamiento a familias, persona estudiante y docentes EGB. Enviarlo al director/a por el medio virtual que administrativamente se establezca.

10. Informar a la jefatura por medio de una **bitácora** las acciones realizadas.



11. Recordar que el trabajo del docente de EE es brindar **apoyo** y acompañamiento **desde la educación inclusiva**.




12. Participar en espacios de capacitación y **apoyo entre colegas**, así como fortalecer grupos de apoyo.

Herramienta oficial Teams



Recordar en todo momento que el trabajo desde la Educación Especial es apoyar los procesos de la persona estudiante desde la Educación Inclusiva

TOMAR EN CUENTA EN LA ORGANIZACIÓN DE ACCIONES DE TRABAJO

<p>COORDINACION CON DOCENTES EGB</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sugerencias desde la implementación del DUA en la planificación de guías de trabajo autónomo ✓ Apoyo en la adaptación de materiales con objetivo preciso y de acuerdo a lo planteado en las guías. ✓ Coordinación de encuentros por medio de herramienta Teams para dar recomendaciones y estrategias. ✓ Establecer canales de comunicación establecidos por jefaturas.
<p>COORDINACION CON FAMILIAS</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyar a la familia de la persona estudiante por el medio de comunicación establecido. ✓ Brindar sugerencias claras y asertivas. ✓ Dar orientación y acompañamiento constante. ✓ Informar a las familias sobre los procesos.
<p>PARA ESTUDIANTES</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Establecer sesiones sincrónicas de trabajo si se requiere. ✓ Realizar procesos de motivación (coordinando con las familias).
<p>Para el apoyo en la planificación de guías autónomas</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tomar en cuenta los contextos familiares. ✓ Participar con sugerencias en la revisión y planificación de estrategias. ✓ Recomendar aplicación de pautas y principios del DUA. ✓ Enfatizar en las actividades de repaso, reforzamiento y aprendizaje de habilidades según características del grupo. ✓ Garantizar una carga académica equilibrada y sin saturación para la persona estudiante.
<p>Acciones Propias Docente EE</p>  <p>Acciones Propias Docentes EE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tener claro el resultado de la información sobre el escenario del estudiante. ✓ Establecer un cronograma ✓ Incluir todo el trabajo en la planificación de acciones. ✓ Evidenciar todo el trabajo en la Bitácora.





- ✓ Cuando corresponda informar al representante legal, padre de familia o estudiante el procedimiento para la apertura del correo electrónico.
- ✓ Revisar y analizar toda la documentación oficial.
- ✓ Estar siempre atentos a los comunicados oficiales

Tomar en cuenta







- ★ Los docentes de los servicios de apoyo **No** elaboran Guías de trabajo autónomo, dan acompañamiento y apoyo al docente de EGB por medio de la coordinación de acciones.
- ★ Los docentes de los servicios específicos: aulas integradas y III y IV ciclo diversificado Vocacional, **Si** elaboran Guías de trabajo autónomo.
- ★ Los padres de familia no son docentes, así que cada aspecto sugerido debe ser concreto detallado y preciso.
- ★ Produzca materiales con un propósito establecido, a partir de la coordinación con el docente de EGB encargado de la persona estudiante.
- ★ Recuerde que estamos bajo la perspectiva de la educación inclusiva.
- ★ Tenga claro al planificar actividades con el docente de EGB en forma colaborativa, no saturar a la persona estudiante.
- ★ Brinde acompañamiento constante tanto a docentes EGB, como a las familias de la persona estudiante.
- ★ Planifique si es necesario acompañamiento al estudiante que requiera de más apoyo, siempre coordinando y comunicando esta acción.
- ★ Registre todas las acciones realizadas en la bitácora.
- ★ Incluya todos lo realizado en la Planificación de acciones.
- ★ Aporte estrategias a las familias para la autorregulación de la persona estudiante.
- ★ Oriente con indicaciones claras los pasos para desarrollar conductas adaptativas.
- ★ Recomiende acciones precisas para el manejo de situaciones conductuales en el hogar.
- ★ Utilice los recursos audiovisuales, producidos por organizaciones de la sociedad civil que han trabajado en alianza con el Departamento de Apoyos Educativos para el Estudiantado con Discapacidad (DAEED). Así también, como el CENAREC, como recurso de apoyo, desde sus redes sociales y producción audiovisual y documental, estará apoyando la gestión docente y de las familias.
- ★ Utilice la herramienta Teams para realizar las coordinaciones y el acompañamiento a los docentes de EGB.
- ★ Utilice como apoyo la caja de herramientas.
- ★ De seguimiento por medio del monitoreo constante del escenario del contexto familiar.

Modalidad: Servicio	Documentos de respaldo para el docente los servicios Educación Especial 
<u>DE APOYO:</u> Problemas de Aprendizaje Emocionales y de conducta Discapacidad Intelectual	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cronograma de acciones: acciones programadas ✓ Bitácora: acciones realizadas y pendientes <p>Recordar incluir todo en la Planificación de acciones</p>
<u>ESPECÍFICOS:</u> Aulas Integradas: Discapacidad Intelectual Audición y Lenguaje Servicio de Niños de 0 a 6 años con riesgo en el desarrollo o discapacidad III y IV Ciclo Diversificado Vocacional Educación Especial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Guías de trabajo autónomo ✓ Cronograma de acciones (acciones programadas por el docente) ✓ Bitácora (acciones realizadas y pendientes del docente)
<u>COMPLEMENTARIOS</u> Terapia de Lenguaje Fisioterapia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bitácora y Cronograma de acciones programadas por el terapeuta



Pueden revisar los siguientes documentos de apoyo

<p>Guía Didáctica: Acompañamiento a las familias de estudiantes con Discapacidad.</p>		
	<p>Camino a la Inclusión.</p>	
<p>Otros documentos que se requieran para apoyar el proceso educativo a distancia de los estudiantes que requieren el apoyo personal, específico o complementario.</p>		
<p>La Asesoría de Educación Especial puede apoyar en la orientación sobre la herramienta Teams y en el acompañamiento técnico que se requiera.</p>		
<p>Recopilación: Asesoría Educación Especial: Karla Sandstad Castro Dirección Regional Educación Santa Cruz/Departamento Asesoría Pedagógica</p>		